

Принято на общем собрании
работников МКОУ «Быковская ООШ»
Протокол № 3 от 31.08.2021

Утверждаю

Директор МКОУ «Быковская ООШ»

Е.Н. Лисова

Приказ № 55 от «31» августа 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МКОУ «Быковская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МКОУ «Быковская ООШ» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МКОУ «Быковская ООШ».

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности педагогического совета МКОУ «Быковская ООШ».

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МКОУ «Быковская ООШ», который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет действует бессрочно.

1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, иными нормативно-правовыми актами в области образования и социальной политики, настоящим Положением.

1.5. Членами педагогического совета являются все педагогические работники МКОУ «Быковская ООШ», включая совместителей, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.6. Каждый член педагогического коллектива МКОУ «Быковская ООШ» обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совета, своевременно выполнять принятые решения.

1.7. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу образовательной организации, является обязательным для исполнения всеми педагогами.

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседаниях.

1.9. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития МКОУ «Быковская ООШ»;
- разработка локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность МКОУ «Быковская ООШ»;
- разработка основной образовательной программы МКОУ «Быковская ООШ»;
- внедрение в практику работы МКОУ «Быковская ООШ» достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МКОУ «Быковская ООШ».

3. Компетенции педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относится:

- согласование плана (планов) учебной работы МКОУ «Быковская ООШ» на год;
- согласование локальных нормативных актов;
- согласование образовательных программ, реализуемых МКОУ «Быковская ООШ»;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации;
- согласование решения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в следующий класс; об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность; об обеспечении контроля за своевременной ликвидацией академической задолженности обучающихся; об оставлении их на повторное обучение;
- согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета МКОУ «Быковская ООШ»;
- рассмотрение итогов учебной работы МКОУ «Быковская ООШ», результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий;

- иные вопросы деятельности МКОУ «Быковская ООШ», отнесенные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами к компетенции педагогического совета;

– выбирает образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе;

– разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы МКОУ «Быковская ООШ»;

– осуществляет анализ результатов педагогической диагностики;

– организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МКОУ «Быковская ООШ»;

– рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

– рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в т. ч. платных;

– заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации основной образовательной программы, дополнительных образовательных программ, результатах самообразования педагогов;

– заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКОУ «Быковская ООШ» по вопросам образования и оздоровления обучающихся, в т. ч. о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся;

– контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;

– организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области образования;

– принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МКОУ «Быковская ООШ».

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

– участвовать в управлении МКОУ «Быковская ООШ»;

– направлять предложения и заявления в адрес руководителя МКОУ «Быковская ООШ».

4.2. Каждый член педагогического совета имеет право:

– выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности МКОУ «Быковская ООШ», если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- приглашать работников МКОУ «Быковская ООШ», не являющихся членами педагогического совета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных МКОУ «Быковская ООШ»; обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, при наличии согласия председателя педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Организация управления педагогическим советом

5.1. В педагогический совет входят директор, его заместитель, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МКОУ «Быковская ООШ» (в том числе работающие по совместительству), председатель общешкольного родительского комитета.

5.2. Заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов педагогического совета.

Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые педагогические советы.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председателем педагогического совета является, как правило, директор МКОУ «Быковская ООШ».

5.4. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность педагогического совета;
- определяет повестку дня педагогического совета;
- информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- контролирует выполнение решений педагогического совета;
- отчитывается о результатах деятельности педагогического совета перед управляющим советом МКОУ «Быковская ООШ», учредителем.

5.5. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

5.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МКОУ «Быковская ООШ».

5.7. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы МКОУ «Быковская ООШ».

5.6. Заседания педагогического совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

5.7. Решение педагогического совета принимается простым большинством голосов, открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.8. Ответственность за выполнение решений педагогического совета лежит на директоре МКОУ «Быковская ООШ». Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании педагогического совета.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими коллегиальными органами управления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МКОУ «Быковская ООШ»: общим собранием работников образовательной организации и управляющим советом (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания работников образовательной организации и управляющего совета):

- представляет на ознакомление общему собранию и управляющему совету МКОУ «Быковская ООШ» материалы, разработанные на заседании педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания и управляющего совета МКОУ «Быковская ООШ».

7. Ответственность педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

8. Делопроизводство

8.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью директора или заместителя директора.

8.6. Книга протоколов педагогического совета хранится в МКОУ «Быковская ООШ» в течение 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

8.8. Ответственность за делопроизводство педагогического совета возлагается на секретаря педагогического совета.