

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации рационального питания в образовательных учреждениях Киреевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации рационального питания, финансового обеспечения в общеобразовательных учреждениях Киреевского района.

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Киреевского района являются:

- * обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- * гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- * предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- * пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- * Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- * Федеральный закон от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- * СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- * СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

* Закон Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании»;

* Закон Тульской области от 04.12.2008 №1154-ЗТО «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

* Закон Тульской области от 26 октября 2015 № 2363 - ЗТО «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации питания, отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях и обучающихся в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам»;

* Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Требования к персоналу. ГОСТ Р 50935-2007;

* Санитарные правила (СП) 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

* СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

* Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

1.4. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в ОУ, принципы и методику формирования рационов питания и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации рационального питания обучающихся в ОУ, в том числе при отборе, закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании обучающихся, составлении меню и ассортиментных перечней, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для обучающихся, а также содержит рекомендации по использованию продуктов повышенной биологической и пищевой ценности, в том числе обогащенных микронутриентами.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные комитету по образованию администрации муниципального образования Киреевский район

и финансируемые за счёт регионального, местного бюджетов и внебюджетных средств.

2. Основные организационные принципы питания в ОУ

2.1. Для обучающихся ОУ должно быть организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2.2. Посещающие группы продленного дня, обеспечиваются по месту учебы трехразовым горячим питанием (завтрак, обед, полдник). Посещение групп продленного дня может быть разрешено только при организации в них трехразового питания.

2.3. Общеобразовательные учреждения района самостоятельно осуществляют производство и реализацию продукции школьного питания.

2.4. Общеобразовательные учреждения на основе общих принципов формирования рационов питания обучающихся ежегодно разрабатывают и утверждают постоянно действующее цикличное десятидневное меню горячих завтраков и обедов. Основу меню составляет рекомендуемый среднесуточный набор продуктов питания. При включении в рацион блюд и кулинарных изделий принимается во внимание их потенциальная эпидемиологическая опасность с учетом фактического оснащения пищеблоков технологическим оборудованием.

2.5. Циклические десятидневные меню подлежат обязательному согласованию с органами Роспотребнадзора.

Ежедневно, на основе типового десятидневного рациона питания, с учетом фактического наличия продуктов, формируется однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается руководителем ОУ.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов, реализуемых в ОУ».

2.7. Комитет по образованию оказывает содействие в создании условий для организации питания в ОУ.

2.8. Администрация ОУ совместно с Попечительскими советами, Советами школ, родительскими комитетами организует горячее питание для обучающихся на платной и бесплатной основах.

2.9. Режим работы школьной столовой должен соответствовать режиму работы ОУ (5 или 6 дней).

Для приема пищи предусматриваются перемены длительностью 20 минут каждая.

Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов.

2.10. Отпуск горячего питания обучающимся необходимо организовывать по классам (группам) в соответствии с графиком, утверждённым руководителем ОУ.

За каждым классом (группой) в столовой должны быть закреплены определенные обеденные столы.

Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагается на ответственного за организацию школьного питания.

2.11. Классные руководители или учителя ОУ сопровождают обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденному списку.

2.12. Администрация образовательного учреждения приказом определяет в установленном порядке ответственного за организацию питания на весь учебный год, который ведет ежедневный учет обучающихся по классам, получающих питание в данном ОУ.

2.13. Директор школы несёт персональную ответственность за обеспечение горячим питанием обучающихся и организацию дежурства учителей в школьной столовой.

2.14. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинский работник ОУ, заведующий производством (повар) и представитель администрации. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.15. Социальная поддержка семей, имеющих детей, обучающихся на дому, осуществляется в форме выдачи сухих пайков на соответствующую сумму средств бюджета, выделенных на оказание данной социальной поддержки.

3. Принципы формирования рационов питания

3.1. При формировании рационов питания обучающихся должны соблюдаться следующие принципы рационального, сбалансированного питания:

- * удовлетворение потребности обучающихся в пищевых веществах и энергии, в том числе в макронутриентах (белки, жиры, углеводы) и микронутриентах (витамины, микроэлементы и др.) в соответствии с возрастными физиологическими потребностями;
- * сбалансированность рациона по основным пищевым веществам (белкам, жирам и углеводам);
- * максимальное разнообразие рациона, которое достигается путем использования достаточного ассортимента продуктов и различных способов кулинарной обработки продуктов;
- * адекватная технологическая (кулинарная) обработка продуктов, обеспечивающая высокие вкусовые качества кулинарной продукции и сохранность пищевой ценности всех продуктов;
- * разработка на каждое блюдо по меню технологических карт с наименованием блюда, выходом продукции в готовом виде, с раскладкой продуктов в брутто и нетто, химическим составом и калорийностью, описанием технологического процесса. Замена блюд возможна на равноценные по пищевой и энергетической ценности.

3.2. Рационы питания обучающихся различаются по качественному и количественному составу в зависимости от возраста обучающихся и формируются отдельно для младшего, среднего и старшего школьного возраста в соответствии с Нормами физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Директор образовательного учреждения:

- * несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской

области, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Положением;

- * обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;

- * назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;

- * обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также общественного органа управления школой.

4.2. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

- * координирует деятельность классных руководителей и работников пищеблока;

- * формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;

- * предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию;

- * обеспечивает учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и обедов по классам;

- * формирует список и ведет учет детей из категорированных семей;

- * координирует работу в образовательном учреждении по формированию культуры питания;

- * осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;

- * вносит предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители образовательного учреждения:

- * ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков, обедов, полдников;

- * осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;

- * предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

- * вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- * представляют заявление на получение льготного питания или компенсации за питание с приложением соответствующих подтверждающих документов;

- * своевременно вносят плату за питание ребенка;

- * обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- * ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- * вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;

- * вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

5. Организация питания обучающихся 1-5 классов и обучающихся 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей образовательных учреждений района

5.1. Размер средств на питание обучающихся 1-5 классов, а также 6-9 классов, являющихся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях определяется в соответствии с Законом Тульской области «Об образовании» от 30.12.2013 года №1989-ЗТО

Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации питания учащихся 1-5 классов, а также 6-9 классов, являющихся детьми из

многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей с 1 января 2020 года составит 29,05 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день.

В целях обеспечения полноценного сбалансированного питания обучающихся, установления единых подходов к организации питания, эффективного использования средств бюджета области размер денежных средств, предусмотренных на обеспечение молоком и молочными продуктами, включить в состав размера денежных средств, предусмотренных на питание.

5.2. На питание детей из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, являющихся учащимися 6-9 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, дополнительно из бюджета муниципального образования Киреевский район выделяется 10,72 рубля на каждый учебный день на 1 ребенка.

5.3. Предоставление детям из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, указанных мер социальной поддержки должно осуществляться на основании следующих документов:

- заявление родителей;
- ксерокопия удостоверения многодетной семьи (вместе с вкладышем, содержащим перечень членов многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственным учреждением социальной защиты населения по месту жительства семьи;
- справка, подтверждающая обучение или прохождение срочной военной службы совершеннолетними детьми в возрасте до 23 лет (в случае, если в семье менее трех несовершеннолетних детей).

Для внесения в ЕГИССО (единую государственную информационную систему социального обеспечения) необходимо получение от граждан следующие сведения:

- СНИЛС;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения (населенный пункт, район, область, страна);
- паспортные данные (номер, серия, дата выдачи)

6. Организация питания детей 10-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, и детей 6-11 классов из малообеспеченных семей.

6.1. Размер средств на питание детей из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, являющихся учащимися 10-11 классов, и малообеспеченных семей, являющихся учащимися 6-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, составляет 31,60 рублей на каждый учебный день.

Денежные средства выделяются из бюджета муниципального образования Киреевский район.

6.2. Организация питания детей 10-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, и 6-11 классов из малообеспеченных семей осуществляется в соответствии с разделами 2,4,5 настоящего Положения.

6.3. Предоставление детям из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, указанных мер социальной поддержки должно осуществляться на основании следующих документов:

- заявление родителей;
- ксерокопия удостоверения многодетной семьи (вместе с вкладышем, содержащим перечень членов многодетной семьи),
- справка, подтверждающая обучение или прохождение срочной военной службы совершеннолетними детьми в возрасте до 23 лет (в случае, если в семье менее трех несовершеннолетних детей).

Для внесения в ЕГИССО (единую государственную информационную систему социального обеспечения) необходимо получение от граждан следующие сведения:

- СНИЛС;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения (населенный пункт, район, область, страна);
- паспортные данные (номер, серия, дата выдачи)

- справка, подтверждающая право получения компенсации.

Для внесения в ЕГИССО (единую государственную информационную систему социального обеспечения) необходимо получение от граждан следующие сведения:

- СНИЛС;
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место рождения (населенный пункт, район, область, страна);
- паспортные данные (номер, серия, дата выдачи)

7.4. Не допускается одновременно предоставление горячего питания и компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.

7.5. Руководитель общеобразовательного учреждения на начало каждого месяца издаёт приказ с указанием списочного состава обучающихся, по которым принято решение о предоставлении компенсации взамен горячего питания, и количества дней компенсации.

7.6. Предоставление компенсации взамен горячего питания производится в виде набора продуктов питания по заявлению родителей (законных представителей).

7.7. Перечень продуктов питания, приобретаемых учреждением или специализированными предприятиями и организациями, определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся в учреждениях и к безопасности пищевых продуктов, утверждаемыми Главным государственным санитарным врачом РФ.

В состав набора продуктов питания могут быть включены только продукты в потребительской упаковке, исключающей вскрытие упаковки и деление содержимого при выдаче учащимся. Продукты должны иметь запас срока годности не менее 60 процентов от срока, установленного производителем и указанного на упаковке.

7.8. Расходы на приобретение наборов продуктов питания для учащихся, указанных в п.7.2. настоящего Положения, включаются в общую заявку учреждения на выделение средств на организацию питания учащихся.

7.9. Родители (законные представители) в случае отказа от получения компенсации за питание представляют об этом письменное заявление.

7.10. Руководитель общеобразовательного учреждения приказом по школе определяет ответственного за выдачу набора продуктов родителям (законным представителям) и самостоятельно устанавливает кратность их выдачи.

7.11. Учащимся, не посещающим ОУ не по болезни, компенсация за питание не производится.

8. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся.

8.1. Финансовое обеспечение предоставления питания обучающимся осуществляется за счет:

- * средств, выделяемых из бюджета Тульской области на питание учащихся 1-5 классов и учащихся 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей;

- * средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Киреевский район на питание учащихся 6-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, и учащихся 6-11 классов из малообеспеченных семей;

- * средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за питание детей в общеобразовательном учреждении.

При организации питания могут использоваться продукты, выращенные на учебно-опытном пришкольном участке. На данные продукты ОУ должны иметь документы, подтверждающие их качество и безопасность.

8.2. Стоимость питания (завтраков, обедов, полдников) утверждается приказом директора ОУ.

8.3. Директор ОУ предоставляет в централизованную бухгалтерию МКУ «Центр техобслуживания образования» на начало учебного года:

* приказ о количестве питающихся за счёт средств, выделяемых из бюджета Тульской области на питание учащихся 1-5 классов и 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей;

* приказ о количестве питающихся за счёт средств, выделяемых из бюджета муниципального образования Киреевский район на питание учащихся 6-11 классов из малообеспеченных семей и учащихся 6-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей;

* приказ о количестве учащихся, обучающихся на дому и получающих компенсацию за питание.

8.4. Образовательное учреждение заключает договора на поставку продуктов питания в учреждение согласно Федеральному закону Российской Федерации от 05 апреля 2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.5. На основании заключенных договоров образовательные учреждения формируют ежедневное меню с учетом средств, предусмотренных договором по направлениям.

8.6. Ответственные за учет продуктов питания подают в централизованную бухгалтерию МКУ «Центр техобслуживания образования» не реже 1 раза в неделю ежедневное меню-требование с указанием израсходованных продуктов и товарные накладные. Ежемесячно отдел питания централизованной бухгалтерии МКУ «Центр техобслуживания образования» проводит сверку остатков продуктов питания по образовательным учреждениям.

8.7. Контроль за взиманием родительской платы осуществляет образовательное учреждение.

8.8. Ответственность за своевременную подачу документов по организации питания в централизованную бухгалтерию МКУ «Центр техобслуживания образования» несет руководитель образовательного учреждения.

9. Особенности организации деятельности школьно-базовых столовых.

9.1. Столовые отдельных общеобразовательных учреждений выполняют функции базовых (школьно-базовых) столовых для других общеобразовательных учреждений в соответствии с распорядительными актами администрации муниципального образования Киреевский район (комитета по образованию администрации муниципального образования

Киреевский район): разрабатывают примерное меню, формируют сводные заявки поставщикам на продукты питания для детей, осуществляют приготовление блюд и подготовку продуктов для доготовочных столовых согласно поданным заявкам на питание. Отношения между образовательными учреждениями в данном случае определяются заключаемыми на основе гражданского законодательства соглашениями.

9.2. Доставку приготовленных блюд и продуктов питания в обслуживаемые организации осуществляет МКУ «Центр техобслуживания образования».

9.3. Школьно-базовые столовые осуществляют оперативное регулирование заказов на питание детей обслуживаемых учреждений, имеют для этого необходимый запас продуктов питания и производят его накопление, хранение, перераспределение и учет.

10. Обеспечение размещения информации об оказании государственной социальной помощи.

1. Информация об оказании государственной социальной помощи размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

Председатель комитета



С.В.Пашков